**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Сад-Базовская средняя общеобразовательная школа**

Утверждаю

 Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н.Дереза

План работы

школьного методического объединения

классных руководителей

МБОУ Сад-Базовскойсош

на 2018-2019 год.

Руководитель: Дараган В.А.

п.Крынка

**Положение о методическом объединении**

**классных руководителей**

**1.  Методическое объединение классных руководителей** – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учат и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

**2. Основные задачи методического объединения классных руководителей.**

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагоги воспитательной работы.

2.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.

2.3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.

2.4. Координирования планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

2.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

2.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

**3. Функции методического объединения классных руководителей:**

3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.

3.2. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.

3.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся.

3.4. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.5. Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей.

3.6. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

**4. Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:**

4.1. Список членов методического объединения;

4.2. Годовой план работы методического объединения, протоколы заседаний мо;

4.3. Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказы);

4.4. Инструктивно – методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

4.5. Материалы «методической копилки классного руководителя».

**5. Структура плана методического объединения классных руководителей:**

5.1. Анализ работы МО в предыдущем году.

5.2. Педагогические задачи объединения.

5.3. Календарный план МО.

5.4. Повышение профессионального мастерства классных руководителей (темы самообразований классных руководителей, участие в курсах повышения квалификации, подготовка творческих работ, вступлений, докладов на конференциях).

5.5. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.

5.6. Участие в тематическом и персональном контроле над воспитательным процессом.

**6. Функциональные обязанности руководителя МО классных руководителей.**

6.1. Руководитель МО отвечает за:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;

\_ пополнение «методической копилки» классного руководителя;

6.2. Совместно с заместителем по воспитательной работе отвечает за:

- соблюдение признаков организации воспитательной работы;

- выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;

- повышение научно-методического уровня воспитательной работы;

- совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей.

- организует взаимодействие классных руководителей – членов методического объединения между собой и с другими подразделениями школы;

- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания мо в других формах;

- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей; консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей;

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;

- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

 ***«Классное руководство –***

***это не обязанность,***

***это бесконечное творчество»***

**Принципы построения воспитательной работы.**

1.Принцип открытости.

2. Принцип привлекательности будущего дела.

3. Принцип деятельности.

4. Принцип свободы участия.

5. Принцип обратной связи.

6. Принцип сотворчества.

7. Принцип успешности.

 Воспитывающая деятельность образовательного учреждения – одно из самых широких, объемных, можно сказать, необъятных понятий современной жизни. Трудно определить содержание и объем воспитывающей деятельности. Еще труднее определить ее результативность, а следовательно, оценить качество и эффективность. Недаром говорят, что дело воспитания является одним из труднейших. Лучшие педагоги считают его не только делом науки, но и искусства

 На основе сотрудничества взрослых и детей в МБОУ Сад-Базовской сош организован демократический уклад жизнедеятельности. Коллектив педагогов продолжает поиск средств и форм педагогической поддержки процесса саморазвития личности, её самопознания и самоопределения.

Опыт работы с классными руководителями показал, что они нуждаются в педагогической помощи и поддержке.Это - потребность в новых психолого-педагогических знаниях и путях их использования в практической деятельности, в диагностике воспитательного процесса, в разработке программ воспитания, знакомство с вариативными педагогическими технологиями и др.

С этой целью в школе работает методическое объединение классных руководителей.

**Методическое объединение классных руководителей** – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Воспитание - процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методов воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности. Комплексный подход требует соблюдения целого ряда педагогических требований, тщательной организации взаимодействия между воспитателями и воспитанниками.

Как процесс педагогически управляемый, воспитание призвано помочь личности не быть поглощенной вморе социальных влияний (зачастую негативных), найти в мире себя, свое лицо, свое отношение с миром, людьми и самим собой.

Школа, как никогда, призвана оставаться для детей родным домом, второй семьей. А атмосферу добра и теплоты создают наши учителя. В центре всей общеобразовательной деятельности нашей школы стоит задача максимального развития каждого ребенка, сохранение его неповторимости, раскрытие его потенциальных талантов и создание условий для нормального духовного, умственного и физического совершенствования.

Вся воспитательная работа школы строится на принципах, заложенных в Уставе, на основе личностно-ориентированного подхода.

*Деятельность классного руководителя* является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. В школе 11 классов. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организовывают повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

* Классное руководство - это многообразие деятельности.
* Классное руководство- это широкий круг обязанностей.
* Классное руководство - это радость общения, это круг своих детей.
* Классное руководство - это стремление быть нужным своим воспитанникам, это радость небольших достижений и больших побед в воспитании человека.

МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального, среднего, старшего звена, которое координирует их научно-методическую и организационную работу. МО строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом ОУ, программой развития ОУ на основе годового и перспективного планов учреждения. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

В МБОУ Сад-Базовской сош МО классных руководителей подотчетно главному органу педагогического самоуправления - педсовету школы.

**Тема ШМО классных руководителей:**

 Педагогическая поддержка школьника- основа учебно-воспитательного процесса. Организация системной комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся в школе.

**ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

**Формы методической работы:** тренинги; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс;"мозговой штурм»

Заседание ШМО классных руководителей – 1 раз в четверть

Консультации для классных руководителей – 1раз в неделю.

Консультации для классных руководителей:

1.Содержание деятельности классных руководителей.

2.Документация классных руководителей.

3.Организация работы с родителями.

4.Организация ученического самоуправления в классе.

**В течение года:**

1. Создание банка интересных педагогических идей.

2. Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся.

3.Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

**График**

**проведения открытых мероприятий**

**классными руководителями**

**МБОУ Сад-Базовской сош**

**на 2018 -2019 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. кл. руковод. | Тема мероприятия | Класс | Время проведения |
| 1 Гулевская Ю.В. | Прощание с «Азбукой».День ЗдоровьяДо свидания, 1 класс! | 1класс | ФевральМай |
| 2 Комарова А.С. | Праздник первой оценки«Юные хозяйки!» (1-4кл.)Вредным привычкам-НЕТ! | 2 класс | ОктябрьМарт |
| 3 Дараган В.А. | 23 февраля- конкурсная программа (1-4кл) Праздник «Физкульт-УРА!»Вредным привычкам –НЕТ!» | 3 класс | СентябрьФевральАпрель |
| 4Сулейманова Н.М | «Осень в гости к нам пришла!»«Новый 2019год»Прощание с начальной школой | 4 класс | ОктябрьДекабрьМай |
| 5 Бровченко К. Л. | « Скажем, НЕТ вредным привычкам!» День Здоровья | 5 класс | ОктябрьДекабрь |
|  6 Коробина Д.И. | «Осенний бал» 5-7 кл.«Новогоднее конфетти»«Самые красивые »-конкурсная программа к 8 марта (5-7кл.) | 6 класс | ОктябрьДекабрьМарт |
| 7Штенгелова В.В. | День Здоровья«Новогодний серпантин»«Вперёд к победе!»-конкурсная программа«Широкая Масленица» | 7 класс | НоябрьДекабрьФевральМарт |
| 8. Янива В.М. | «Золотая Осень 2019»«Нет наркотикам!»«Мисс Школы 2019» конкурсная программа(8-11кл) | 8 класс | ОктябрьФевральМарт |
| 9. Склярова Е.А. | День Матери«Будущие Защитники Отечества»конкурсная программа(8-11кл)«Самое дорогое - это жизнь» | 9класс | НоябрьФевральАпрель |
| 10 Бровченко К. Л. | День Учителя«Защитники Отечества»-торж. линейка«Мы против наркотиков» | 10 класс | ОктябрьДекабрьФевраль |
| 11 Николаева С.В. | Вечер встречи выпускников«Самым красивым посвящается»- торж. линейка к 8 мартаМитинг к Дню Победы Последний звонокВыпускной вечер | 11 класс | ФевральМартМайМайИюнь |

 Директор школы: / Л.Н. Дереза/

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**МБОУ САД-БАЗОВСКОЙ сош**

**на 2018-2019 уч.год.**

**ТЕМА: «Взаимодействие семьи и школы как основа интеллектуально-творческого развития учащихся».**

.

**Цель:**

Совершенствование форм и методов взаимодействия семьи и школы.

**ЗАДАЧИ:**

1.Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации работы по взаимодействию семьи и школы.

2.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

3.Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.

4.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

5.Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Сроки | Форма проведения | Содержание ШМО | Результаты | Ответств. |
|  1. | сентябрь | Методический практикум | 1.Анализ работы ШМО классных руководителей за 2017-2018 учебный год.2. Изучение нормативно-правовой базы учреждения образованияна 2018-2019 учебный год3. Утверждение плана работы МО на 2018-2019учебный год.4.Обсуждение проблем, над которыми работают классные руководители. Структура плана воспитательной работы классного руководителя. | Распределение ответственных | Дараган В.А.Дараган В.А.Гулевская Ю.В. |
|  2. | Ноябрь  | Круглый стол: |  **«Взаимодействие семьи и школы – основа интеллектуально-творческого развития учащихся»**1. Классный руководитель как связующее звено между семьей и школой.2. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей школьника.3. Кладовая педагогических приемов «контакта» классного руководителя и родителей.(из опыта работы классных руководителей)  |  | Бровченко К.Л.Коробкина Д.И.ШтенгеловаВ.В. |
| 3. | февраль |  Круглый стол |  [**«Взаимодействие семьи и школы в духовно-нравственной культуре ребенка»**](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Frpp.nashaucheba.ru%2Fdocs%2Findex-85302.html)1. Взаимодействие семьи и школы в деятельности классного руководителя как форма духовно - нравственного развития ребенка. .2. Формирование у старшеклассников семейных духовно-нравственных ценностей в условиях взаимодействия семьи и школы. 3. Совместная деятельность школы, семьи и общественности по духовно-нравственному развитию и воспитанию. |  | ЯниваВ.М.Склярова Е.А.Николаева С.В. |
| 4. |  май | Обмен информацией | **"Организация и планирование работы с родителями по формированию****ЗОЖ у обучающихся"**1. Формирование у обучающихся и их родителей потребности к здоровому образу жизни. 2.Модель системы работы с родителями по формированию навыков здорового образа жизни.3.Результаты диагностики воспитанности классов.4.Анализ работы классных руководителей.5.Перспективное планирование воспитательной работы на 2019-2020 учебный год. |  | Сулейманова Н.М.Гулевская Ю.В.Дараган В.А.Дараган В.А. |

Консультации для классных руководителей
1. Содержание деятельности классных руководителей
2. Документация классных руководителей
3. Организация работы с родителями
4. Ученическое самоуправление в классе

В течение года:
1. Создание банка интересных педагогических идей
2. Реализация задач творческих проектов в рамках реализации программы развития «Школы счастливого ребенка»
3. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности
4. Проведение классными руководителями открытых мероприятий

**В течение года:**

1.Выбор тем самообразования классными руководителями.

2.Подготовка документации классными руководителями.

 3.Смотр классных уголков.

4.Организация экскурсий.

5.Рейд: «Внешний вид учащихся ( школьная форма).

6.Проведение классными руководителями открытых мероприятий (по планам классных руководителей)

7.Участие в массовых мероприятиях ОУ.

8.Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации, организации работы с родителями.

**Памятка классному руководителю для успешной работы с детьми.**

Внеклассная деятельность учащихся должна строиться на следующих принципах:
**Принцип открытости.**
Школьники планируют жизнь в классе совместно с классным руководителем, вносят коррективы и предложения взрослого с учетом своих интересов, потребностей и желаний. Классный руководитель должен быть очень убедителен, предлагая учащимся те или иные мероприятия и чутко прислушиваться к мнению детей.

**Принцип привлекательности будущего дела.**
Классный руководитель должен увлечь учащихся конечным ре­зультатом выполняемого дела. Школьникам присуща конкретность типа: "Что будет, если...", им не интересны абстракт­ные и расплывчатые цели.
**Принцип деятельности.**

Школьники - это учащиеся, которые придя в школу, переживают бум деятельности. Им хочется активно участвовать во всех мероприятиях, которые проводятся в школе, ими движет же­лание получить похвалу, выглядеть успешным в глазах учителя и своих родителей. Ребятам интересны конкурсы, праздники, сорев­нования, театрализация и т.д. Все это будет способствовать лично­стному развитию и притягательности школы в глазах ребенка.
**Принцип свободы участия.**
Предлагая ребятам участие во внеклассном мероприятии, не­обходимо учитывать их мнение. Это может быть выражено в пре­доставлении возможности выбора задания с учетом своих интере­сов, личных качеств и возможностей. Такой подход классного ру­ководителя учит ребенка ответ­ственности за выполнение порученного дела и соизмерению своих сегодняшних возможностей с прошлыми возможностями.
**Принцип обратной связи.**
Каждое внеклассное мероприятие, большое или маленькое  должно заканчиваться рефлексией. Совместно с учащимися необходимо обсудить, что получилось и что не получилось, изучить их мнение, определить их настроение и перспективу участия в будущих делах класса. Необходимо дать возможность самому педагога участвовать в проводимом мероприятии. Это изменяет отношение учащихся к роли взрослого в выполненном деле, позволяет увидеть его значимость и необходимость в жизни учащихся.
**Принцип сотворчества**.
В этом принципе соединяется два слова: сотрудничество и творчество. Работая с младшими школьниками, педагог должен предоставлять учащимся право выбора партнера по выполняемому делу. Это повышает результативность выполняемой учащимися ра­боты, стимулирует ее успешность. Организуя сотрудничество детей друг с другом, ни в коем случае нельзя поступать с позиции силы, всякая настойчивость взрослого должна быть аргументирована и оправдана.
**Принцип успешности.**
 И взрослому, и ребенку необходимо быть значимым и успеш­ным - Степень успешности определяет самочувствие человека, егоотношение к окружающим его людям, окружающему миру. Классный руководитель должен видеть участие каждого ребенка во вне­классной работе и по достоинству ее оценить. Если ученик будет видеть, что его вклад в общее дело оценен, то в последующих делах он будет еще более активен и успешен. Инструментом оценки успешности учащихся может служить слово педагога, его жесты, ми­мика, интонация. Очень важно, чтобы оценка успешности ученика была искренней и неформальной, она должна отмечать реальный успех и реальное достижение.

**Циклограмма работы классного руководителя**

Ежедневно
1. Работа с опаздывающими учащимися и выяснение причин отсутствия школьников на уроках.
2. Организация питания учащихся.
3. Организация дежурства в классном кабинете.
4. Индивидуальная работа с учащимися.
Еженедельно
1. Проверка дневников учащихся.
2. Проведение мероприятий в классе (по плану).
3. Работа с родителями (по ситуации).
4. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).
Ежемесячно
1. Встреча с родительским активом.
2. Совещание по планированию работы (по графику).
Один раз в четверть
1. Оформление классного журнала по итогам четверти.
2. Участие в работе ШМО классных руководителей.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на следующую четверть.
4. Проведение родительского собрания.
Один раз в год
1. Проведение открытого мероприятия.
2. Оформление личных дел учащихся.
3. Анализ и составление плана работы класса.
4. Передача статистических данных о классе (в начале сентября)