**Муниципальное Бюджетное Образовательное Учреждение**

**Сад-Базовская средняя общеобразовательная школа**

Утверждаю :

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Дереза

**План работы**

**социального педагога на**

**2018-2019г.**

(0,5 ставки)

**2018г.**

**Пояснительная записка .**

В течение последних лет мы можем наблюдать усиление роли образовательных и воспитательных учреждений в решении жизненных проблем ребёнка. Любое государственное учреждение, в стенах которого находятся дети, сталкивается со множеством неразрешённых проблем, количество которых неуклонно возрастает. Можно выделить основные группы проблем:

* проблемы, связанные с неадекватным и девиантным поведением, дезадаптацией детей и подростков в социальной среде;
* проблемы, связанные с неблагополучием семьи, нарушением прав ребёнка и насилием в семье;
* проблемы, связанные с конфликтами и морально-психологическим климатом в школе;
* проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, родителей, учителей, администрации.

Происходит усиление социальной функции государственных учреждений, в частности, школы, в связи с чем, возрастает роль социальных педагогов, призванных изучать данные проблемы и всемерно содействовать их разрешению.

Социальный педагог – сотрудник школы, который создаёт условия для социального и профессионального саморазвития учащихся, организуя деятельность педагогов и родителей на основе принципов гуманизма, с учётом исторических и культурных традиций. В компетенцию социального педагога входит разработка, формирование механизма и осуществление мер в отношении защиты социального и образовательного права ребёнка. Он способствует развитию социальной политики государственных и общественных структур в области детства, информирует население, обеспечивает признание и приоритетное удовлетворение интересов детей как особой социально-демографической группы общества.

Профессиональная деятельность социального педагога может быть реализована только в рамках государственной социальной политики. Для более точного определения границ профессиональной компетентности, более полного осуществления своих прав и обязанностей социальным педагогом школы в рабочей программе используются следующие нормативно-правовые документы:

* Конституция Российской Федерации;
* Конвенция ООН о правах ребёнка;
* Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
* Закон РФ «Об образовании»;
* Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* гражданское, семейное, трудовое и жилищное право;
* Устав МБОУ Сад-Базовской СОШ;

**Объектом работы социального педагога является:**  
  
-работа с учащимися  
  
-работа с педагогами   
  
-работа с родителями  
  
-взаимодействие социально-педагогической службы   
  
Социально- педагогическая служба в школе предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогов, учеников и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям. В рамках этой службы осуществляется социально-педагогическое изучение детей для организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально- педагогическая помощь детям, родителям, учителям.  
  
В ходе социально-педагогической работы с педагогами, учащимися и их семьями важно достичь понимания и принятия друг друга. Для ребёнка реальны: семья, школа, (коллектив формально определённых сверстников), двор (неформальный коллектив сверстников, который он выбрал сам).  
  
В социальном смысле среда обитания ребёнка определена достаточно ясно: родитель-ребёнок –учитель.  
Данная программа предусматривает оказание помощи учащемуся при одновременной работе с родителями, детьми и педагогами.

**Цель деятельности социального педагога** – социальная адаптация личностиребенка в обществе.

**Задачи работы социального педагога на 2018-2019учебный год:**

1.  Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.

2.  Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

3.  Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.

4.  Профилактика правонарушений среди подростков.

5. Организация целевого досуга учащихся.

6.  Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, детей состоящих на ВШУ.

7. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

**Для реализации поставленных задач на 2018-2019учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:**

***Профилактическая функция***

* Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
* Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
* Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

***Защитно-охранная функция***

* Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
* Подготовка документации для педагогических консилиумов, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

***Организационная функция***

* Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов КДН.
* Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
* Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
* Организация школьных мероприятий .
* Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

**План работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки исполнения** |
| 1. | Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, планов совместной работы с ПДН, ГИБДД, КДН. | Социальный педагог | Сентябрь |
| 2.        . | Участие в выявлении учащихся, имеющих пробелы в знании фактического учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу. Постановка на ВШК. | Социальный педагог | Сентябрь и в течение учебного года. |
| 3. | Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК. | Социальный педагог | Сентябрь и по мере постановки |
| 4.        . | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:  - Неполные  семьи  - Многодетные  - Малообеспеченные  - Неблагополучные | Социальный педагог | 2 раза в год. |
| 5.        . | Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на ВШК с занесением в тетрадь учёта посещения семьи. | Социальный педагог | В течение учебного года. |
| 6.        . | Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на ВШК, контроль за поведением данных учащихся на уроках. | Социальный педагог | В течение года. |
| 7. | Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях. | Социальный педагог | 1 раз в месяц и по мере необходимости |
| 8. | Индивидуальная работа с данной категорией учащихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания, вовлечение в работу спортивных секций, креативных групп и других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы. | Социальный педагог | В течение года |
| 9. | Проведение бесед с учащимися 1 – 11 классов на тему: «Скажи нет грубости и жестокости». | Социальный педагог | Октябрь (1-4кл)  Сентябрь (5-7кл)  Сентябрь (8-11кл.) |
| 10. | Контроль за посещением учащимися, требующими особого педагогического внимания выбранных ими дополнительных занятий. | Социальный педагог | В течение учебного года |
| 11. | Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным воспитателям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике. | Социальный педагог  Классные руководители | В течение года |
| 12. | Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма с учащимися 7-11 классов. | Социальный педагог, классные руководители | Ежемесячно |
| 13. | Проведение бесед с учащимися 7-11 классов: «Наркотики – это не модно!» | Социальный педагог | Ноябрь |
| 14. | Оформление  стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике злоупотребления ПАВ. | Социальный педагог. | 1 раз в полугодие |
| 15. | Проведение  бесед с учащимися 7-11 классов на тему «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть» с демонстрацией видеофильма. | Социальный педагог | Декабрь |
| 16. | Профилактические беседы с учащимися 5-11 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения» | Социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних, учитель обществознания | Январь |
| 17. | Информирование учащихся об их правах и обязанностях при задержании милицией. (на классных часах. 5-11кл.) | Социальный педагог, классные руководители | Октябрь |
| 18. | Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 19. | Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания. | Социальный педагог | По мере необходимости |
| 20. | Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений. | Зам. директора, социальный педагог | 1 раз в четверть и по мере необходимости |
| 21. | Беседа с родителями учащихся, состоящих на ВШК | Социальный педагог | Постоянно |
| 22. | Анализ проделанной работы | Социальный педагог | В конце каждого полугодия и в конце года |
| 23. | Сдача отчетов | Социальный педагог | По запросу |

**РАБОТА  С  ПЕДАГОГИЧЕСКИ  ЗАПУЩЕННЫМИ  ДЕТЬМИ,  КОТОРЫЕ  СОСТОЯТ НА  УЧЁТЕ  В  КДН  И  В  ШКОЛЕ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Корректировка  банка данных о трудновоспитуемых учащихся:  - изучение индивидуальных особенностей детей;  -изучение социально-бытовых условий;  -изучение социума по месту жительства. | Сентябрь | Соц. педагог |
| 2. | Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций. | По мере необходимости | Соц. педагог |
| 4. | Информировать родителей о постановки на временный учёт их детей. | В течение года | Соц. педагог |
| 5. | Вести учёт успеваемости учащихся в конце четверти с неуспевающими(беседы с учеником и классным  руководителем). | 1 раз в четверть | Соц. педагог |
| 6. | Вести учёт правонарушений в школе. | В течение года | Соц. педагог |
| 7. | Индивидуальная работа  с трудновоспитуемыми  учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций. | В течение года | Соц. педагог |
| 8. | Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на:  -школьном  совете школы,  -ШМО классных руководителей, | В течение года | Соц. педагог,  Классные руководители |
| 9. | Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения | 1 раз в четверть | Соц. педагог  Классные руководители |
| 10. | Оказывать помощь детям:  -в трудоустройстве,  -в организации свободного времени. | В течение года | Соц. педагог  Классные руководители |
| 11. | Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт. | По мере необходимости | Соц. педагог |
| 12. | Выявление проблем адаптации  учащихся и коррекция асоциального повеления подростков. | В течение года | Классные руководители |
| 13. | Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска» | В течение года, во время операции «Вернем детей в школу» | Классные руководители, социальный педагог |
| 14. | Тестирование «Уровень воспитанности учащихся» | Октябрь  май | Классные руководители, социальный педагог |
| 15. | Изучение психологических особенностей | ноябрь | Соц. педагог |
| 16. | Посещение классных часов. | По графику | Социальный педагог |
| 17. | Посещение на дому проблемных учащихся, | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 18. | Осуществление четкого контроляза посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на ВШУ | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 19. | Проведение заседания,  с целью предупреждения бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, хулиганских поступков | 1 раза в четверть | Социальный педагог |
| 20. | Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации; выяснение причин и проблем школьника | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |
| 21. | Проведение работы по организации занятости учащихся «группы риска» во внеурочное время. | Сентябрь-октябрь  Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 22. | Проведение профориентационной работы с учащимися из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | Март -июнь | Классные руководители, социальный педагог |
|  | Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в общешкольные дела и мероприятия и т. п. | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |

**РАБОТА  С   РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей. | сентябрь | Соц. педагог,Классные руководители. |
| 2. | Проводить индивидуальные беседы с родителями:  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,  -о взаимоотношениях в семье,  -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | В течение года | Соц. педагог |
| 3. | Посещать квартиры неблагополучных семей. | В течение года | Соц.педагог,кл.руководит. |
| 4. | Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей  -на совете профилактики,  -на педсоветах. | В течение года | Соц. педагог,  Классные руководители. |
| 5. | Оказывать помощь в организации  -летнего отдыха детей,  -занятие в свободное время. | В течение года | Соц. педагог |
| 6. | Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей. | Апрель, май | Кл.руководители, социальный педагог |
| 7. | Проведение родительских всеобучей на тему:  1**.** Физическое развитие, питание и отдых школьника.  2. О вредных привычках и не только…  Как уберечь ребенка от наркотиков.  3 . Формирование у подростков правосознания, культуры поведения, ответственности .  4.Ответственность родителей за воспитание и поведениедетей (гражданско-правовая, административная, уголовная).  5.Неформальные молодёжные организации (профилактика экстремизма в молодёжной среде) | Ноябрь  2018  Февраль  2019 | Администрация школы  Социальный педагог |
| 12. | Тестирование:  1.Анкета на выявление уровня заинтересованности   родителей учебой и успехами ребенка  2.«Права ученика и обязанности родителей»;  3. «Взаимоотношения в семье» | Ноябрь  февраль  декабрь | Социальный педагог |
| 13. | Обобщение опыта семейного воспитания. | май | Социальный педагог |
| 14. | Участие в судебных процессах по лишению и ограничению в родительских правах | По необходимости | Администрация школы  Соц.педагог |
| 15. | Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы | Один раз в месяц  По мере необходимости | Социальный педагог. Администрация школы |
| 16. | Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков;  Ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ;  Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |

**РАБОТА  ШКОЛЬНОГО  СОВЕТА  ШКОЛЫ**

**Цель**: оказание административного и педагогического воздействия на учащихся, с отклоняющимся поведением; создание ситуации успеха для каждого обучающегося «группы риска».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1 | Утверждение плана работы на учебный год.  Итоги трудоустройства учащихся в летний период. | Сентябрь | Социальный педагог |
| 2 | Утверждение индивидуальных программ профилактической работы с несовершеннолетними и семьями несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | Сентябрь | Социальный педагог |
| 3. | Предварительные итоги успеваемости и посещаемости уроков учащимися, состоящими на учете в КДН и ВШУ. | Октябрь,  декабрь, март, май | Социальный педагог. |
| 4. | Профилактические беседы с учащимися пропускающими уроки без уважительной причины. | По мере необходимости | Социальный педагог |
| 5. | Распределение  проблемных учащихся за членами педагогического коллектива (наставники) | Ноябрь | Социальный педагог |
| 6. | Подведение итогов работы классных руководителей и учителей по  предупреждению неуспеваемости и повышению посещаемости занятий проблемными учащимися. | Декабрь | Социальный педагог |
| 7. | Анализ диагностики «Определение причин отклонения в поведении». | Январь | Социальный педагог |
| 8. | Профессионально- ориентационная диагностика выпускников 9,11классов.  (дети «группы риска») | Октябрь  Февраль | Социальный педагог |
| 9. | Прогнозирование трудоустройства учащихся в летнее время (дети, относящиеся к социальной группе риска) | Апрель | Администрация школы  Социальный педагог. |
| 10. | Организация досуга   учащихся в летнее время, трудоустройство. | Май | Администрация школы |

**СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | Заседание ШМО классных руководителей:  1. Классный руководитель как связующее звено между семьей и школой.  2. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей школьника.  3. Кладовая педагогических приемов «контакта» классного руководителя и родителей.  4. Взаимодействие семьи и школы в деятельности классного руководителя как форма духовно - нравственного развития ребенка.  5. Формирование у старшеклассников семейных духовно-нравственных ценностей в условиях взаимодействия семьи и школы.  6. Совместная деятельность школы, семьи и общественности по духовно-нравственному развитию и воспитанию.  7. Формирование у обучающихся и их родителей потребности к здоровому образу жизни.  8.Модель системы работы с родителями по формированию навыков здорового образа жизни.  8.Работа классных руководителей по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма . | Ноябрь  Февраль  Май | Социальный педагог  Бровченко К.Л.  Коробкина Д.И.  ШтенгеловаВ.В.  ЯниваВ.М.  Склярова Е.А.  Николаева С.В.  Сулейманова Н.М.  Гулевская Ю.В.  Дараган В.А |
| 2. | Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями. | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 4. | Совместная работа по программе «Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение в учебном процессе детей с девиантным поведением» | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 5. | Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни | Октябрь, ноябрь и по мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |

**ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

**на 2018-2019 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | | | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **Ежедневно** | | | | |
| 1 | | Повседневная работа с проблемными учащимися. | | социальный педагог |
| 2 | | Повседневная работа с классными руководителями. | | социальный педагог |
| 3 | | Индивидуальная работа с учащимися, родителями и учителями. | | социальный педагог |
| **Еженедельно** | | | | |
| 1 | Контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета. | | | социальный педагог |
| 2 | Участие в работе совета профилактики правонарушений и безнадзорности (пятница-суббота). | | | социальный педагог  кл. руководитель |
| 3 | Посещение внеурочных мероприятий в классах с целью проверки организации индивидуальной работы педагога  с учащимися «группы риска». | | | социальный педагог |
| 4 | Консультации с классными руководителями по работе с проблемными учащимися. | | | Социальный педагог |
| 5 | Индивидуальные консультации для родителей и обучающихся. | | | Социальный педагог |
| 6 | Собеседование, консультирование учащихся, состоящих на различных видах учета. | | | Социальный педагог |
| 7 | Организация работы родительского патруля(пятница-суббота). | | | Администрация школы, социальный педагог, кл. руководители, инспектор КДН |
| **Ежемесячно** | | | | |
| 1 | Осуществление контроля за детьми, оставшимися без контроля со стороны родителей. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 2 | Выступать посредником между детьми, оставшимся без попечения родителей, детьми-сиротами их опекунами, семьей, школой, специалистами различных служб. | | | Администрация школы  Социальный педагог |
| 3 | Способствовать установлению гуманных, нравственно-здоровых отношений в семье, где дети находятся под опекой. | | | Администрация школы  Социальный педагог, классный руководитель |
| 4 | Изучение психолого-педагогических особенностей личности детей, находящихся под опекой, учащихся, имеющих отклонения в поведении, для оказания своевременной поддержки. | | | социальный педагог, классный руководитель |
| 5 | Осуществлять контроль за неблагополучными семьями, вести с ними воспитательную и профилактическую работу. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 6 | Оказание консультационной помощи семье. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 7 | Посещение «трудных» учащихся на дому, проверка материально-бытовых условий жизни учащихся, занятости во внеурочное время, взаимоотношений с родителями и сверстниками. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 8 | Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних при решении вопросов воспитания трудных подростков, неблагополучных семей. | | | Социальный педагог |
| 9 | Оказание консультационной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 10 | Работа по профилактике правонарушений и преступлений в школе | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 11 | Работа по профилактике алкоголизма, наркомании  и токсикомании. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 12 | Работа  по профилактике суицида | | | Социальный педагог, классный руководитель, инспектор по делам несовершеннолетних |
| 13 | Работа по профилактике привлечения в различные секты. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 14 | Работа по профилактике жестокого обращения, самовольного ухода и бродяжничества. | | | Социальный педагог, классный руководитель, инспектор по делам |
| 15 | Совместная деятельность с инспектором по делам несовершеннолетних. | | | Социальный педагог, классный руководитель |
| 16 | Контроль посещаемости и успеваемости трудных учащихся, их занятость во внеурочное время. | | | Классный руководитель, социальный педагог |
| 17 | Взаимодействие с классными руководителями, родителями с целью выявления учащихся из неблагополучных семей:  - поставить их на учет;  - оказать помощь обучающимся детям, нуждающимся в опеке и попечительстве. | | | Администрация школы  Социальный педагог, классные руководители |
| 16 | Участие в заседаниях родительского комитета. | | | Социальный педагог |
| 17 | . Участие в районных совещаниях, семинарах для социальных педагогов. | | | Социальный педагог |
| **Один раз в четверть** | | | | |
| 1 | Анализ работы, коррекция, составление плана воспитательной работы. | | | Зам. директора по ВР,  социальный педагог |
| 2 | Собеседование с классными руководителями по итогам работы в предыдущей четверти и по планированию работы на новую четверть. | | | Зам. директора по ВР,  социальный педагог |
| 3 | Проведение профилактических бесед о правилах поведения в каникулярное время на тему: «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения и преступления» | | | Кл.руководители,  Социальный педагог |
| **Один раз в год** | | | | |
| 1 | Составление плана работы социального педагога школы. | | | Социальный педагог |
| 2 | Составить документацию:  - список учащихся, состоящих на ВШК;  - список учащихся из неблагополучных семей;  - список учащихся из многодетных семей;  - список детей-сирот;  -список детей-инвалидов;  - социальный паспорт классов  - паспорт школы (статистические данные). | | | Социальный педагог |
| 3 | Собеседование с классными руководителями по итогам воспитательной работы за год. | | | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 4 | Подготовка материалов к итоговому педсовету (анализ работы, доклад, выступления). | | | социальный педагог, классный руководитель |
| 5 | Анализ работы за прошедший учебный год. | | | Зам. директора по ВР,  социальный педагог |
| 6 | Постановка воспитательных задач на следующий учебный год. | | | Зам. директора по ВР,  социальный  педагог |
| 7 | Контроль за летним отдыхом учащихся, состоящих на ВШК. | | | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классный руководитель |

**ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

**В ТЕЧЕНИЕ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дни недели** | **Виды и содержание работы** |
| Понедельник |          Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».           Консультации с классными руководителями, родителями и учителями по работе с трудными детьми. |
| Вторник |          Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».           Консультации с классными руководителями, родителями и учителями по работе с трудными детьми.           Контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета. |
| Среда |          Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».           Консультации с классными руководителями, родителями и учителями по работе с трудными детьми. |
| Четверг |          Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».           Консультации с классными руководителями, родителями и учителями по работе с трудными детьми. |
| Пятница |          Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».           Консультации с классными руководителями, родителями и учителями по работе с трудными детьми. |