Принято на педагогическом Утверждено

совете школы приказом № от 01.04.2016 г.

 Директор МБОУ Cад-Базовской сош

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н.Дереза

Протокол № 4 от 27.02.2016 года

|  |
| --- |
| **ПОЛОЖЕНИЕ****о выплатах надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса****педагогическим работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сад-Базовской средней общеобразовательной школы** **I. Общие положения** 1. Положение о распределении надбавки за результативность и качество работы (далее - Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников общеобразовательных учреждений Отдела образования администрации Матвеево-Курганского района Ростовской области (далее образовательные учреждения) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, в развитии творческой активности и инициативы, в достижении наилучших результатов профессиональной деятельности.2.Настоящее Положение регламентируется следующими основополагающими законодательными и иными нормативными правовыми актами:Трудовой Кодекс Российской Федерации;Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года;Постановление Администрации Матвеево-Курганского района от 25.10.2016 №520 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных отделу образования Администрации Матвеево-Курганского района».3. Цель оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников - обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путем процедур объективного оценивания качества результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих выплат из фонда оплаты труда образовательного учреждения.4. Размеры и порядок установления надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливаются комиссией, состоящей из администрации ОУ, руководителей ШМО, с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников, в пределах средств муниципального бюджета, предусмотренных учреждению на обеспечение деятельности, в соответствии с критериями оценки результативности и качества работы педагогических работников. 5. Руководитель учреждения утверждает показатели качества работы педагогических работников для установления размера выплаты, а также форму представления материалов по самоанализу деятельности на основании решения педагогического совета.6. Выплаты надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам осуществляются в соответствии с приказом руководителя общеобразовательного учреждения и на основании протокола решения комиссии по распределению надбавки за результативность и качество работы педагогических работников. 7. Назначение выплат производится ежемесячно (отчетный период) при наличии финансовых средств, предназначенных для выплат по результативности и качеству работы.В случае отсутствия финансовых средств производится накопление баллов (баллы суммируются за все месяцы) за период отсутствия финансовых средств. 8. Выплаты производятся ежемесячно, независимо от нахождения в отпуске и отсутствия работника по причине нетрудоспособности.  9.Выплаты за результативность и качество работы носят не обязательный характер (в случае отсутствия финансовых средств). **II. Порядок установления выплаты надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса** 1. Педагогические работники представляют комиссии материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями. 2. Форма самоанализа – наличие показателей работы. 3. Сроки представления педагогическими работниками материалов по самоанализу - до 5 числа последующего месяца. 4. Не производится назначение выплат надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса следующим категориям педагогических работников школы: - не проработавшим отчетный период (месяц) для назначения выплат за результативность и качество работы по организации образовательного процесса в должности педагогического работника; - при расторжении трудового договора выплата надбавки прекращается. 5. Расчет размеров выплат педагогическим работникам производится по результатам отчетных периодов, что позволяет учитывать динамику достижений. Накопление первичных данных для расчета показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности педагогических работников в рамках внутришкольного контроля по утвержденным критериям и показателям результатов самоанализа. 6. Размер выплат каждому педагогическому работнику определяется следующим образом:- производится суммирование баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности педагогических работников за месяц;- ФОТ, выделенный для выплаты надбавки за результативность и качество работы учреждению делится на полученный результат;- в результате получается денежный вес в рублях одного балла;- денежный вес умножается на количество баллов каждого педагогического работника. В результате получается размер выплаты педагогическому работнику за месяц. Выплаты производятся ежемесячно.**III.**  **Критерии и показатели оценок деятельности педагогических работников** Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда педагогических работников школы по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей (оценка деятельности в баллах). В соответствии с целями и конкретным социальным заказом возможна корректировка как самих критериев и показателей, так и их весового значения в баллах.Критерии и показатели оценок деятельности педагогических работников в приложениях.**IV. Итоговые положения****1.** Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные критерии данного положения, непротиворечащие действующему законодательству в сфере оплаты труда. Все изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются педагогическим советом. **2.** В случае необходимости изменения могут быть внесены не чаще 2 раз в год. С положением ознакомлены:  |