Приложение к приказу
МБОУ Сад-Базовской сош
от 31.08.23 N 142

Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Сад-Базовской сош в 2024 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
	1. Анализ проведения ГИА в 2022 году		
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по программам основного общего (далее-ГИА-9) и среднего общего образования (далее-ЕГЭ-11) в 2023 году .	август 2023 года	Зам. дир по УВР
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023году.	Август, сентябрь 2023 года	Зам. дир по УВР
1.3.	Совещание с руководителями образовательных организаций, заместителями директоров по учебно-воспитательной работе по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в целях совершенствования организации ГИА в 2024году	октябрь 2023 года	Соколова М.В., Бискупский С.С., Руководители МБОУ, заместители директоров по УВР
	2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Зам. дир по УВР, учителя предметники
2.2.	Разработка общеобразовательными организациями плана мероприятий по подготовке выпускников общеобразовательных организаций к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2024 году, включив в их содержание мероприятия	В течение учебного года	Директор, зам. дир по УВР, классные руководители, учителя

2.3.	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в ОУ	по отдельному графику	Директор, зам. дир по УВР, классные руководители, учителя предметники
2.4.	Проведение семинаров и совещаний школьных методических объединений по актуализации и распространению положительного опыта работы по подготовке обучающихся к ГИА	Сентябрь-ноябрь 2023 Март 2024	Руководители ШМО
2.5	Методическое сопровождение учителей русского языка и литературы по подготовке и проведению итогового собеседования, итогового сочинения (изложения)	октябрь-декабрь 2023 года, январь 2024 года	Зам. дир по УВР
2.6.	Мониторинг претендентов на получение аттестатов с отличием об основном общем и среднем общем образовании	Февраль 2024 года, апрель-май 2024 года	Зам. дир по УВР
2.7.	Проведение тренинга с выпускниками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	октябрь 2023-март 2024 года	учителя предметники
2.8.	Консультационно-методическая поддержка педагогических работников в части подготовки учителей –предметников к реализации ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в части содержания контрольно-измерительных материалов (КИМ) по учебным предметам для сдачи ГИА	В течение учебного года	Директор, зам. дир по УВР
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Обсуждение вопросов повышения качества подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации в 2024 году: ■ на школьных методических объединениях педагогов.	В течение учебного года	Директор, зам. дир по УВР, классные руководители, учителя предметники
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Обеспечение участия педагогических работников в обучающих семинарах по вопросам организации и проведения итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, по обучению написания итогового сочинения, по подготовке к государственной итоговой аттестации по	Ноябрь-декабрь 2023 года, январь 2024 года, март	Директор

	образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	2024 года	
4.2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2023 года-апрель 2024г	Директор
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классах	декабрь 2023 года, февраль 2024, арель 2024	Директор, зам. дир. по УВР Кл.рук
5.2.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль, март, май 2024	Директор, зам. дир. по УВР Кл.рук
5.3.	Проведение по утверждённому расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Согласно расписанию ГИА-9	Директор, зам. дир. по УВР
5.4.	Проведение по утверждённому расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Согласно расписанию ГИ-11	Директор, зам. дир. по УВР
5.5.	Получение протоколов результатов экзаменов в образовательные учреждения, ознакомление с протоколами экзаменов участников экзаменов по защищенному каналу связи.	Июнь-июль 2024 года	Директор, зам. дир. по УВР

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

6.1.	Работа с участниками ГИА, ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11, по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11. Информирование участников ГИА, участников ЕГЭ под роспись: о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, об изменении.	В течение учебного года	Директор, зам. дир. по УВР кл.рук.
6.2.	Организация и проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА; Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	В течение года По графику Рособрнадзора	Директор, зам. дир. по УВР кл.рук.
6.3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в общеобразовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайтах общеобразовательных организаций	постоянно	Директор, зам. дир. по УВР
6.4.	Организация информирования всех участников ГИА о работе официального информационного портала ОГЭ и ЕГЭ, ведении раздела «ЕГЭ и ОГЭ» на сайте организации	В течение учебного года	Директор, зам. дир. по УВР
6.5.	Организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ о результатах экзаменов.	Июнь-июль 2024 года	Директор, зам. дир. по УВР

6.6.	Участие в онлайн-консультациях «ЕГЭ-ключ к успеху»	Ноябрь-декабрь 2023 года; март-май 2024 года	Директор, зам. дир. по УВР
6.7.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), учителей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Директор, зам. дир. по УВР кл. рук
6.8.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам; психологическое сопровождение родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Директор, зам. дир. по УВР, педагог-психолог